池州职业技术学院院长办公会议题申报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主报  部门 |  | | | | | | |
| 负责人签名 |  | | | 申报日期： 年 月 日 | | |
| 议题名称 |  | | | | | | |
| 提出议题的依据和建议 |  | | | | | | |
| **议题涉及的列席部门** | **具体意见** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| 分管院领导  意见 | 签名：  年 月 日 | | | | | | |
| 学院主要负责人意见 | 签名：  年 月 日 | | | | | | |
| 会议时间 | 年 月 日 | | 地点 |  | | 会议  秘书 |  |
| 备注 |  | | | | | | |